

Отчет по обслуживанию многоквартирного дома за период январь - декабрь 2014 год Пархоменко 50

Результат 2014 года = результат 2013 года (-11 395 рублей) + начислено 597549 рублей - расход 579327 рублей = + 6827 рублей

Результат 2014 года = результат 2013 года (-11 395 рублей) + начислено 597549 рублей - расход 597549 рублей									
Отчет по обслуживанию многоквартирного дома за период январь - октябрь 2014 года									
Площадь жилых , кв.м									
ТСД с 01/01/2014 по 30/06/2014									
ТСД с 01/07/2014 по 31/12/2014									
Показатели									
Тариф, руб./кв.м									
Сумма, руб. в месяц									
Сумма, руб. в год									
Виды работ									

общексплуатационные затраты (заработная плата с отчислениями во внебюджетные фонды (с налогами) ИТР - гл.бухгалтер , бухгалтер по начислению ЖКХ , кассир , инженер , гл.инженер , ген.директор, юрист)	1,46	5 709	68508
	1,03	4 009	48111
прочие затраты , в том числе			1815
приобретение и содержание оргтехники			116
предаттестационная подготовка			2487
связь , интернет(сайт) , почтовые расходы			1174
содержание офиса			722
нотариальные расходы , судебные			981
канцелярские ,расходы			1185
обслуживание программ (бухгалтерия +ЖКУ)			284
госпошлина			1732
обслуживание ККМ			2336
обслуживание расчетного счета			11951
комиссия банка за перечисление			
ден.средств собственников за жку по ТСД			
членские взносы в СРО			4302
минимальный налог при УСНО			19026

Руководство всеми видами деятельности предприятия в соответствии с действующим законодательством. Организация и ведение бухгалтерского учета в соответствии с едиными методическими основами бухгалтерского учета и отчетности на территории Российской Федерации для организаций, являющихся юридическими лицами. Планирование финансово - хозяйственной деятельности. Организация труда и заработной платы работников предприятия. Обеспечение кадрами требуемой квалификации и специальности, организация учебного - методической работы по необходимым видам и формам подготовки и повышения квалификации работников предприятия. Документальное оформление управленческих решений, действий, связей; организация документооборота; упорядочение и хранение документации; контроль своевременного исполнения приказов, поручений и распоряжений; техническое обслуживание работ руководителем предприятия. Обеспечение предприятия всеми необходимыми для его деятельности материальными ресурсами, прием, хранение и отпуск товарно-материальных ценностей; контроль за их использованием. Осуществление контроля за состоянием охраны труда на предприятии. Организация проведения инструктажей, обучения, п) Заключение, переаключение, расторжение, юридического оформления договоров, контроль за их выполнением"

отчет о выполненных работах по "текущему ремонту " ЗА 2014 ГОД

Пархоменко 50

№ п/п	вид работы	фактическая стоимость
	Изготовление актов разграничения балансовой	
1	принадлежности	1285
2	Замена кранов в подвале	2100
3	Поверка приборов учета	1525,74
4	текущий ремонт окон , перил и прочие	3500
5	Ремонт насоса ХВС	1902
6	Ремонт стояка ХВС и ГВС	1352
7	Ремонт уличного освещения	415,2
	Установка вентиляционного короба (оцинкованный лист	
8	16/09/2014)	3284,25
9	Установка общедомового водосчетчика (24/01/2014)	7063,8

ИТОГО

22427,99